

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования «Петербургский государственный университет
путей сообщения Императора Александра I»
(УТЖТ – филиал ПГУПС)

УТВЕРЖДЕНО
И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
приказом УТЖТ - филиала
ПГУПС
от 07.02. 2023 № 8

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

РУКОВОДЯЩИЙ ДОКУМЕНТ

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ИНСТРУКТАЖЕЙ,
ОБУЧЕНИЯ И ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ОХРАНЫ
ТРУДА В УТЖТ - ФИЛИАЛЕ ПГУПС**

УФ СМК РД 6.4.03-2023

Экз. № 1

Копия № _____

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.2 из 26
---	--

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. **РАЗРАБОТАНО** Заместителем директора по учебно-методической работе.
2. **ВВЕДЕНО** взамен УФ СМК РД 6.4.03-2015 Положения о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ – филиале ПГУПС (Версия 1), утвержденного приказом директора № 261 от 07.05.2015.
3. **РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО** на заседании Совета УТЖТ – филиала ПГУПС. Протокол от 06.02.2023 № 144.
4. **УТВЕРЖДЕНО И ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ** приказом директора УТЖТ – филиала ПГУПС от 07.02.2023 № 8.
5. Периодичность проверки 5 лет.

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.3 из 26
--	--

Содержание

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки.....	4
3. Термины и определения	4
4. Обозначения и сокращения	4
5. Общие положения	5
6. Организация и проведение инструктажей по охране труда	5
7. Организация и проведение стажировки на рабочем месте.....	8
8. Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим	9
9. Организация и проведение обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты	10
10. Организация и проведение обучения требованиям охраны труда.....	12
11. Организация проверки знания требований охраны труда.....	16
12. Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда	18
13. Заключительные положения	21
14. Согласование, хранение, рассылка и изменения	21
Лист согласования.....	23
Лист ознакомления	24
Лист регистрации изменений.....	25
Лист учета периодических проверок	26

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.4 из 26
---	--

1. Область применения

Положение обязательно при проведении инструктажей, стажировок, обучении и проверок знаний требований охраны труда работникам УТЖТ – филиала ПГУПС.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (с изменениями);

Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (с изменениями и дополнениями);

Постановление Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда" (с изменениями и дополнениями);

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I»;

ISO 9000:2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;

ISO 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования;

СМК ДП 01.03-2019 Управление документированной информацией. Требования к построению, изложению, оформлению;

3. Термины и определения

В настоящем Положении применяются термины и определения в соответствии с ISO 9000 и СМК МИ 3.1.01.

4. Обозначения и сокращения

В настоящем Положении применяются следующие сокращения:

Техникум — Ухтинский техникум железнодорожного транспорта – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Петербургский государственный университет путей сообщения Императора Александра I» (УТЖТ – филиал ПГУПС);

НТД – нормативно-техническая документация

Инструкция по охране труда - локальный нормативный акт, устанавливающий конкретные обязанности работников организации по выполнению требований ОТ.

Охрана труда - система сохранения здоровья и жизни работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, организационно-технические, санитарно-гигиенические, социально-экономические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Стажировка – период рабочего времени, в течении которого вновь принятый работник осуществляет свою производственную деятельность для приобретения опыта

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.5 из 26
---	--

безопасности труда в своей специальности и оценки их возможностей под руководством опытного работника.

Правила - нормативный документ, определяющий порядок организации и осуществления обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, утвержденный Постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2021 г. N 2464 "О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда" (с изменениями и дополнениями).

5. Общие положения

5.1. Настоящие Положение распространяется на работников, заключивших трудовой договор с работодателем.

5.2. Обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда относятся к профилактическим мероприятиям по охране труда, направлены на предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний, снижение их последствий и являются специализированным процессом получения знаний, умений и навыков.

5.3. Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

- а) инструктажей по охране труда;
- б) стажировки на рабочем месте;
- в) обучения по оказанию первой помощи пострадавшим;
- г) обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты;
- д) обучения по охране труда у работодателя, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, или в организации, у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда (далее - обучение требованиям охраны труда).

5.4. При переводе работника, прошедшего необходимое ему обучение по охране труда, на другую должность, а также при изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются в случае, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.

6. Организация и проведение инструктажей по охране труда

6.1. *Предусматриваются следующие виды инструктажа по охране труда:*

- а) вводный инструктаж по охране труда;
- б) инструктаж по охране труда на рабочем месте;
- в) целевой инструктаж по охране труда.

6.2. Формы и методы проведения инструктажа по охране труда определяются работодателем самостоятельно.

6.3. **Вводный инструктаж по охране труда** проводится до начала выполнения трудовых функций для вновь принятых работников и иных лиц, участвующих в производственной деятельности организации (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику).

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.6 из 26
---	--

6.4. Вводный инструктаж по охране труда проводится по программе вводного инструктажа. Программа вводного инструктажа по охране труда разрабатывается на основе примерного перечня тем согласно **приложению N 1 Правил** с учетом специфики деятельности организации и утверждается работодателем с учетом мнения первичной профсоюзной организации.

Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником организации, на которого приказом работодателя возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.

6.5. *Проводятся следующие виды инструктажа по охране труда на рабочем месте:*

- а) первичный инструктаж по охране труда;
- б) повторный инструктаж по охране труда;
- в) внеплановый инструктаж по охране труда.

6.6. **Первичный инструктаж по охране труда** проводится для всех работников организации до начала самостоятельной работы, а также для лиц, проходящих производственную практику.

Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда. Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается работодателем.

6.7. **Повторный инструктаж по охране труда** проводится не реже одного раза в 6 месяцев.

6.8. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

6.9. **Внеплановый инструктаж по охране труда** проводится для работников организации в случаях, обусловленных:

- а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;
- б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;
- в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов организации, затрагивающими требования охраны труда в организации;
- г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;
- д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;
- е) произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;
- ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;
- з) решением работодателя.

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.7 из 26
---	--

6.10. **Внеплановый инструктаж по охране труда** проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда и в сроки, указанные в локальном нормативном акте работодателя.

В случае проведения внепланового обучения по основанию, предусмотренному вступлением в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, внеплановый инструктаж по охране труда для работников по основанию, предусмотренному подпунктом "в" пункта 6.9 настоящего Положения, может не проводиться. Перечень работников, для которых необходимо проведение внепланового инструктажа по охране труда по основанию, предусмотренному подпунктом "е" пункта 6.9 настоящего Положения, определяется работодателем и должен включать руководителей и иных работников структурного подразделения, в котором произошли авария и (или) несчастный случай на производстве, а также руководителей и работников иных структурных подразделений, в которых возможно происшествие аналогичной аварии и (или) несчастного случая на производстве.

6.11. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится в объеме мероприятий и требований охраны труда, содержащихся в инструкциях и правилах по охране труда, разрабатываемых работодателем, и включает в том числе вопросы оказания первой помощи пострадавшим.

6.12. **Целевой инструктаж по охране труда** проводится для работников в следующих случаях:

- а) перед проведением работ, выполнение которых допускается только под непрерывным контролем работодателя, работ повышенной опасности;
- б) перед выполнением работ на объектах повышенной опасности, на которых требуется соблюдение дополнительных требований охраны труда;
- в) перед выполнением работ, не относящихся к основному технологическому процессу и не предусмотренных должностными (производственными) инструкциями, в том числе работ по уборке территорий;
- г) перед выполнением работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- д) в иных случаях, установленных работодателем.

6.13. При выполнении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций целевой инструктаж по охране труда проводится руководителем работ по ликвидации последствий чрезвычайной ситуации в оперативном порядке. Допускается проведение такого инструктажа по охране труда без регистрации записей о его прохождении.

6.14. **Целевой инструктаж по охране труда** проводится в объеме требований охраны труда, предъявляемых к запланированным работам (мероприятиям), указанных в локальном нормативном акте работодателя, и содержит вопросы оказания первой помощи пострадавшим, при этом объем вопросов оказания первой помощи определяет работодатель или лицо, проводящее такой инструктаж по охране труда.

6.15. Инструктаж по охране труда на рабочем месте проводится непосредственным руководителем работника. Целевой инструктаж по охране труда проводится непосредственным руководителем работ. Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы,

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ SMK РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.8 из 26
---	--

источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

6.16. Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

6.17. Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляются в соответствии с требованиями, установленными Правилами обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда.

7. Организация и проведение стажировки на рабочем месте

7.1. Стажировка по охране труда на рабочем месте (далее - стажировка на рабочем месте) проводится в целях приобретения работниками практических навыков безопасных методов и приемов выполнения работ в процессе трудовой деятельности.

7.2. К стажировке на рабочем месте допускаются работники, успешно прошедшие в установленном порядке инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда по программам, указанным в **пункте 46 Правил** (далее - программы обучения требованиям охраны труда).

7.3. Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, устанавливается работодателем с учетом мнения профсоюзного органа. Обязательному включению в указанный перечень подлежат наименования профессий и должностей работников, выполняющих работы повышенной опасности.

7.4. Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки на рабочем месте, включающим в себя отработку практических навыков выполнения работ с использованием знаний и умений, полученных в рамках обучения требованиям по охране труда.

7.5. Программа стажировки на рабочем месте или иной локальный нормативный акт, определяющий объем мероприятий для ее проведения, утверждается работодателем с учетом мнения профсоюзного органа, уполномоченного работниками.

7.6. Стажировка на рабочем месте проводится под руководством работников организации, назначенных ответственными за организацию и проведение стажировки на рабочем месте локальным нормативным актом работодателя и прошедших обучение по охране труда в установленном порядке.

7.7. Количество работников организации, закрепленных за работником, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, устанавливается работодателем с учетом требований нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

7.8. По решению работодателя для отдельных видов работ, могут быть предусмотрены периодические тренировки и (или) учения. В состав этих тренировок и (или) учений должно быть включено закрепление практических навыков использования (применения) необходимых средств индивидуальной защиты. Периодичность и содержание таких тренировок и (или) учений определяется работодателем с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.9 из 26
---	--

7.9. Требования к порядку проведения стажировки на рабочем месте, к работникам, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте, а также к продолжительности и месту проведения стажировки на рабочем месте устанавливаются локальными нормативными актами работодателя с учетом мнения профсоюзного органа, уполномоченного работниками. При этом продолжительность стажировки на рабочем месте должна составлять не менее 2 смен.

8. Организация и проведение обучения по оказанию первой помощи пострадавшим

8.1. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим представляет собой процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

8.2. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится в отношении следующих категорий работников:

а) работники, на которых приказом работодателя возложены обязанности по проведению инструктажа по охране труда, включающего вопросы оказания первой помощи пострадавшим, до допуска их к проведению указанного инструктажа по охране труда;

б) работники рабочих профессий;

в) лица, обязанные оказывать первую помощь пострадавшим в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;

г) работники, к компетенциям которых нормативными правовыми актами по охране труда предъявляются требования уметь оказывать первую помощь пострадавшим;

е) председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, специалисты по охране труда, а также члены комиссий по охране труда;

ж) иные работники по решению работодателя.

8.3. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, так и в виде самостоятельного процесса обучения.

8.3.1. В первом случае темы оказания первой помощи пострадавшим должны быть включены в программы обучения требованиям охраны труда;

8.3.2. Во втором случае должны быть разработаны отдельные программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим должны быть разработаны с учетом примерных тем согласно **приложению N 2 Правил**.

8.3.3. Председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, а также специалисты по охране труда, проходят обучение по оказанию первой помощи

Запрещается несанкционированное копирование документа

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.10 из 26
---	---

пострадавшим в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

8.4. Обучение работников по оказанию первой помощи пострадавшим проводится организацией или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателями с привлечением работников или иных специалистов, имеющих подготовку по оказанию первой помощи в объеме не менее 8 часов и в соответствии с примерными перечнями тем, предусмотренными **приложением N 2 Правил**, и прошедших подготовку по программам дополнительного профессионального образования повышения квалификации по подготовке преподавателей, обучающих приемам оказания первой помощи.

8.5. Продолжительность программы обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим составляет не менее 8 часов в случае организации самостоятельного процесса обучения по этому виду обучения.

8.6. Программы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим содержат практические занятия по формированию умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим в объеме не менее 50 процентов общего количества учебных часов.

8.7. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий. Актуализация программы обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим осуществляется в случаях, указанных в **пунктах 50 и 51 Правил**.

8.8. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в сроки, установленные работодателем, но не позднее **60** календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим проводится не реже одного раза в **3** года.

8.9. Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, требования к проведению которой установлены положениями **раздела VII Правил**.

8.10. В случае если темы обучения по оказанию первой помощи пострадавшим включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда по окончании обучения требованиям охраны труда.

8.11. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам оказания первой помощи пострадавшим оформляются в соответствии с требованиями **раздела VIII Правил**.

9. Организация и проведение обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты

9.1. Обучению по использованию (применению) средств индивидуальной защиты подлежат работники, применяющие средства индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков.

Запрещается несанкционированное копирование документа

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УГЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.11 из 26
---	---

9.2. Работодатель утверждает перечень средств индивидуальной защиты, применение которых требует от работников практических навыков в зависимости от степени риска причинения вреда работнику. При выдаче средств индивидуальной защиты, применение которых не требует от работников практических навыков, работодатель обеспечивает ознакомление со способами проверки их работоспособности и исправности в рамках проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте.

9.3. Программа обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты для работников, использующих специальную одежду и специальную обувь, включает обучение методам ее ношения, а для работников, использующих остальные виды средств индивидуальной защиты, - обучение методам их применения.

В рамках проведения обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты работники, использующие специальную одежду и специальную обувь, должны быть обучены методам их ношения. Работники, использующие остальные виды средств индивидуальной защиты, должны быть обучены методам их применения.

9.4. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты может проводиться как в рамках обучения требованиям охраны труда у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, так и отдельно в виде самостоятельного процесса обучения в соответствии с Правилами.

9.4.1. **В первом случае** вопросы использования (применения) средств индивидуальной защиты включаются в программы обучения требованиям охраны труда;

9.4.2. **Во втором случае** разрабатываются отдельные программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.

9.4.3. Председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, лица, проводящие обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, специалисты по охране труда, а также члены комиссий по охране труда проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

9.5. Программы обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты содержат практические занятия по формированию умений и навыков использования (применения) средств индивидуальной защиты в объеме не менее 50 % общего количества учебных часов с включением вопросов, связанных с осмотром работником средств индивидуальной защиты до и после использования. Практические занятия проводятся с применением технических средств обучения и наглядных пособий. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в сроки, установленные работодателем, но не позднее 60 календарных дней после заключения трудового договора или перевода на другую работу соответственно.

Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводится **не реже одного раза в 3 года**.

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.12 из 26
---	---

9.6. Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты заканчивается проверкой знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты. В случае если темы использования (применения) средств индивидуальной защиты включены в программы обучения требованиям охраны труда, проверка знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты может быть совмещена с проверкой знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда. Результаты проверки знания требований охраны труда по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты оформляются в соответствии с требованиями **раздела VIII Правил**. При проведении обучения по правильному ношению средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует, как правильно носить средства индивидуальной защиты, и путем осмотра определяет правильность ношения средств индивидуальной защиты работниками. При проведении обучения по правильному применению средств индивидуальной защиты ответственное лицо демонстрирует, как правильно применять средства индивидуальной защиты, и проводит тренировку работников по применению средств индивидуальной защиты.

10. Организация и проведение обучения требованиям охраны труда

10.1. Обучение требованиям охраны труда проводится у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда.

Решение о проведении обучения работников у работодателя, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по проведению обучения по охране труда, принимает работодатель с учетом требований по обязательному обучению требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, установленных **пунктом 85 Правил**.

10.2. Работодатель (руководитель организации), председатель (заместители председателя) и члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, работники, проводящие инструктаж по охране труда и обучение требованиям охраны труда, специалисты по охране труда, члены комиссий по охране труда, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов, в соответствии с **пунктом 101 Правил**, проходят обучение требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда.

10.3. Обучение требованиям охраны труда проводится в соответствии с программами обучения, содержащими информацию о темах обучения, практических занятиях, формах обучения, формах проведения проверки знания требований охраны труда, а также о количестве часов, отведенных на изучение каждой темы, выполнение практических занятий и на проверку знания требований охраны труда.

10.4. Обучение требованиям охраны труда в зависимости от категории работников проводится:

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.13 из 26
---	---

а) по программе обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования системы управления охраной труда продолжительностью не менее 16 часов;

б) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков, продолжительностью не менее 16 часов;

в) по программе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности, к которым предъявляются дополнительные требования в соответствии с нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

10.5. Если работник подлежит обучению требованиям охраны труда по нескольким программам обучения требованиям охраны труда общая продолжительность обучения требованиям охраны труда суммируется. В случае если работнику установлено обучение по охране труда по трем программам обучения требованиям охраны труда, общая минимальная продолжительность обучения по программам обучения требованиям охраны труда может быть снижена, но не менее чем до **40** часов. Сверх объема часов, затрачиваемых на обучение по программам обучения требованиям охраны труда, предусматриваются часы на обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в случае организации отдельного самостоятельного процесса обучения по указанным темам в соответствии с Правилами.

10.6. Программы обучения требованиям охраны труда разрабатываются организацией или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателем на основе примерных перечней тем согласно **приложению N 3 Правил**. В зависимости от того, кто проводит обучение требованиям охраны труда, программы обучения требованиям охраны труда утверждаются руководителем организации или индивидуальным предпринимателем, оказывающими услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета.

10.7. Программы обучения требованиям охраны труда, указанные в **подпунктах "б" и "в" пункта 46 Правил**, должны содержать практические занятия по формированию умений и навыков безопасного выполнения работ в объеме не менее **25 %** общего количества учебных часов. Практические занятия должны проводиться с применением технических средств обучения и наглядных пособий.

Программы обучения требованиям охраны труда должны учитывать специфику вида деятельности организации, трудовые функции работников и содержать темы, соответствующие условиям труда работников.

10.8. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда осуществляется в следующих случаях:

а) вступление в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда;

б) ввод в эксплуатацию нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введение новых технологических процессов, а также использование

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.14 из 26
---	---

нового вида сырья и материалов, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников;

в) требование должностных лиц федеральной инспекции труда, а также работодателя при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда требованиям охраны труда, содержащимся в нормативных правовых актах;

г) изменения в эксплуатации оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда.

51. Актуализация программ обучения требованиям охраны труда может также осуществляться по представлению профсоюзного инспектора труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным нормативными правовыми актами.

10.9. Обучению требованиям охраны труда подлежат следующие категории работников:

а) работодатель (руководитель организации), заместители руководителя организации, на которых приказом работодателя возложены обязанности по охране труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в **подпункте "а" пункта 46 Правил**;

б) руководители структурных подразделений организации и их заместители, - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в **подпунктах "а" и "б" пункта 46 Правил**;

в) работники организации, отнесенные к категории специалисты, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в **подпункте "б" пункта 46 Правил**;

г) специалисты по охране труда - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в **подпунктах "а" и "б" пункта 46 Правил**;

д) работники рабочих профессий - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в **подпункте "б" пункта 46 Правил**;

е) члены комиссий по проверке знания требований охраны труда, лица, проводящие инструктажи по охране труда и обучение требованиям охраны труда, - по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в **подпункте "б" пункта 46 Правил**, а также по программам, обязательным для работников, в отношении которых проводится проверка знания требований охраны труда и (или) инструктаж по охране труда, и (или) обучение требованиям охраны труда;

ж) члены комиссий по охране труда, уполномоченные лица по охране труда профессиональных союзов - по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в **подпунктах "а" и "б" пункта 46 Правил**.

10.10. Если трудовая деятельность отдельных категорий работников, указанных в **подпункте "в" пункта 53 Правил**, связана с опасностями, источниками которых являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.15 из 26
---	---

этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми, обучение по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в **подпункте "б" пункта 46 Правил**, по решению работодателя может не проводиться. Также может не проводиться обучение по этой программе обучения требованиям охраны труда руководителей (заместителей руководителей) работников, указанных в **подпункте "б" пункта 53 Правил**. При этом информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии таких источников опасности доводится до работников в рамках проведения вводного или первичного инструктажа по охране труда.

10.11. Обучению требованиям охраны труда по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в **подпункте "в" пункта 46 Правил**, подлежат работники, непосредственно выполняющие работы повышенной опасности, и лица, ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности (далее - лица, ответственные за организацию работ повышенной опасности), определенные локальными нормативными актами работодателя. В случае если лицами, ответственными за организацию работ повышенной опасности, являются руководители различных уровней управления организации и специалисты, указанные в **подпунктах "а" - "в" пункта 53 Правил**, такие работники дополнительно проходят обучение по программам обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности в соответствии с **подпунктом "в" пункта 46 Правил**. Перечень работ повышенной опасности устанавливается работодателем с учетом специфики его деятельности на основании перечня работ повышенной опасности, устанавливаемого Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

10.12. Перечень профессий и должностей работников, ответственных за организацию работ повышенной опасности, подлежащих обучению требованиям охраны труда по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в **подпункте "в" пункта 46 Правил**, утверждается работодателем.

10.13. В случае если работник, являющийся членом комиссии по охране труда, уполномоченным лицом по охране труда профессиональных союзов, в рамках выполнения своих непосредственных должностных обязанностей прошел обучение по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в **подпунктах "а" и "б" пункта 46 Правил**, повторное обучение не требуется.

10.14. Требования к работодателям, осуществляющим обучение требованиям охраны труда без привлечения организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, представлены в **разделе IX Правил**.

10.15. Плановое обучение требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в **подпунктах "а" и "б" пункта 46 Правил**, проходят работники с периодичностью не реже одного раза в **3** года.

10.16. Требования к периодичности проведения планового обучения работников требованиям охраны труда по программам обучения требованиям охраны труда, указанным в **подпункте "в" пункта 46 Правил**, устанавливаются соответствующими нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.16 из 26
--	---

требования охраны труда, или в случае отсутствия указанных требований - **не реже одного раза в год.**

10.17. Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда должно быть организовано в случаях, указанных в **подпунктах "а", "б" и "г" пункта 50 Правил**, в течение **60** календарных дней со дня их наступления, если иное не определено требованием должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении несоответствия программы обучения требованиям охраны труда, установленным в нормативных правовых актах. Внеплановое обучение работников по основанию, предусмотренному **подпунктом "а" пункта 50 Правил**, проводится по требованию Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации. Внеплановое обучение работников в случаях, предусмотренных **пунктом 50 Правил**, проводится в объеме требований охраны труда, послуживших основанием для актуализации программ обучения после их актуализации.

10.18. Вновь принимаемые на работу работники, а также работники, переводимые на другую работу, проходят обучение требованиям охраны труда в сроки, установленные работодателем, но **не позднее 60 календарных дней** после заключения трудового договора или перевода на другую работу, за исключением случаев, предусмотренных **пунктом 7 Правил**.

10.19. В случае совпадения сроков для проведения планового и внепланового обучения работников требованиям охраны труда достаточным является проведение планового обучения работников по актуализированным программам обучения.

10.20. Обучение работников требованиям охраны труда и проверка знания требований охраны труда осуществляются с отрывом от работы.

10.21. Допускается проведение обучения работников требованиям охраны труда с использованием дистанционных технологий, предусматривающих обеспечение работников, проходящих обучение требованиям охраны труда, нормативными документами, учебно-методическими материалами и материалами для проведения проверки знания требований охраны труда, обмен информацией между работниками, проходящими обучение требованиям охраны труда, и лицами, проводящими обучение требованиям охраны труда, посредством системы электронного обучения, участие обучающихся в интернет-конференциях, вебинарах, а также администрирование процесса обучения требованиям охраны труда на основе использования компьютеров и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

10.22. Обучение работников требованиям охраны труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда, требования к организации которой установлены положениями **раздела VII Правил**. Результаты проверки знания требований охраны труда после обучения требованиям охраны труда оформляются в соответствии с **пунктами 91 - 93 Правил**.

11. Организация проверки знания требований охраны труда

11.1. Проверка знания требований охраны труда работников является неотъемлемой частью проведения инструктажа по охране труда и обучения по охране труда и направлена на определение качества знаний, усвоенных и приобретенных работником при инструктаже по охране труда и обучении по охране труда.

Запрещается несанкционированное копирование документа

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.17 из 26
---	---

11.2. Форма проведения проверки знания требований охраны труда работников при инструктаже по охране труда определяется локальными нормативными актами работодателя.

11.3. Плановое и внеплановое обучение по охране труда завершается соответствующей проверкой знания требований охраны труда работников.

11.4. Плановая (внеплановая) проверка знания требований охраны труда работников после прохождения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты может проводиться как в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, так и у работодателя.

11.5. Для проведения проверки знания требований охраны труда работников после прохождения обучения по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, у работодателя создаются комиссии по проверке знания требований охраны труда работников в составе **не менее 3 человек** - председателя, заместителя (заместителей) председателя (при необходимости) и членов комиссии.

11.6. В состав комиссий по проверке знания требований охраны труда у работодателя, в том числе по вопросам оказания первой помощи пострадавшим, по вопросам использования (применения) средств индивидуальной защиты, по вопросам охраны труда, могут включаться руководители и специалисты структурных подразделений, специалист по охране труда, лица, проводящие обучение по охране труда. Также в состав комиссии включаются по согласованию представители профсоюзного комитета, в том числе уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессиональных союзов.

11.7. Работники, включаемые в состав комиссий по проверке знания требований охраны труда, проходят обучение по программам обучения требованиям охраны труда, предусмотренным **подпунктами "а" и "б" пункта 46 Правил**.

11.8. Для обеспечения проверки знания требований охраны труда работников по программе обучения требованиям охраны труда, указанной в **подпункте "в" пункта 46 Правил**, в организации могут быть сформированы специализированные комиссии по проверке знания требований охраны труда у работников, выполняющих работы повышенной опасности, и у лиц, ответственных за организацию работ повышенной опасности. Работники, входящие в состав указанных специализированных комиссий проходят обучение требованиям охраны труда по соответствующей программе обучения требованиям охраны труда, предусмотренной **подпунктом "в" пункта 46 Правил**.

11.9. У работодателя могут быть сформированы специализированные комиссии по проверке знания требований охраны труда у работников, прошедших обучение по программам по оказанию первой помощи пострадавшим и (или) использованию (применению) средств индивидуальной защиты в случае организации самостоятельного (без объединения с обучением требованиям охраны труда) обучения работников по оказанию первой помощи пострадавшим и по использованию (применению) средств индивидуальной защиты. Работники, входящие в состав указанных специализированных комиссий проходят обучение по соответствующим специализации комиссии программам, предусмотренным **пунктами 34 и 38 Правил**.

11.10. В организации допускается функционирование **единой комиссии** по проверке знания требований охраны труда работников, прошедших обучение по оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты и обучение требованиям охраны труда (далее - единая комиссия).

Запрещается несанкционированное копирование документа

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.18 из 26
---	---

При этом работники, входящие в состав единой комиссии, проходят обучение в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, по всем программам обучения по охране труда, предусмотренным **пунктами 34, 39 и 46 Правил.**

11.11. Работник, показавший в рамках проверки знания требований охраны труда неудовлетворительные знания, не допускается к самостоятельному выполнению трудовых обязанностей и направляется работодателем в течение **30** календарных дней со дня проведения проверки знания требований охраны труда повторно на проверку знания требований охраны труда.

12. Оформление документов и записей о планировании и регистрации проведения обучения по охране труда

Планирование обучения по охране труда осуществляется посредством установления потребности организации в проведении обучения по охране труда с указанием профессии и должности работников, подлежащих обучению по охране труда, прохождению стажировки на рабочем месте, инструктажа по охране труда.

12.1. Форма и порядок учета работников, подлежащих обучению по охране труда, устанавливаются работодателем.

12.2. По результатам планирования обучения по охране должно быть определено общее количество работников, подлежащих обучению по охране труда.

12.3. При планировании обучения по охране труда для каждой из программ обучения по охране труда должны быть определены сведения об общем количестве работников, подлежащих обучению по охране труда, работников, освобожденных от прохождения обучения по охране труда, работников, которым не требуется прохождение стажировки на рабочем месте, и работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

12.4. При появлении ранее не идентифицированных в рамках специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочем месте, а также источников опасности, представляющих угрозу жизни и здоровью работников, работодатель обязан их оценить и в случае необходимости актуализировать сведения о работах, подлежащих обучению по охране труда, и обеспечить проведение обучения по охране труда, инструктажа по охране труда в установленные Правилами сроки.

12.5. Для обеспечения функционирования комиссий работодателя по проверке знания требований охраны труда работников, в том числе специализированной комиссии и единой комиссии, работодатель обеспечивает проведение обучения по охране труда минимального количества работников в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда. Минимальное количество работников, подлежащих обучению требованиям охраны труда в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, с учетом среднесписочной численности и категории риска организации определяется согласно **приложению N 4 Правил.**

12.6. При регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда указывается следующая информация:

Запрещается несанкционированное копирование документа

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.19 из 26
---	---

- 12.7. а) дата проведения вводного инструктажа по охране труда;
- 12.8. б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- 12.9. в) профессия (должность) работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- 12.10. г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда;
- 12.11. д) наименование подразделения, в котором будет осуществлять трудовую деятельность работник, прошедший вводный инструктаж по охране труда;
- 12.12. е) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- 12.13. ж) подпись работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда;
- 12.14. з) подпись работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда.
- 12.15. **При регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а также целевого инструктажа по охране труда указывается следующая информация:**
- 12.16. а) дата проведения инструктажа по охране труда;
- 12.17. б) фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- 12.18. в) профессия (должность) работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- 12.19. г) число, месяц, год рождения работника, прошедшего инструктаж по охране труда;
- 12.20. д) вид инструктажа по охране труда;
- 12.21. е) причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа по охране труда);
- 12.22. ж) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность) работника, проводившего инструктаж по охране труда;
- 12.23. з) наименование локального акта (локальных актов), в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда;
- 12.24. и) подпись работника, проводившего инструктаж по охране труда;
- 12.25. к) подпись работника, прошедшего инструктаж по охране труда.
- 12.26. Порядок регистрации проведенного инструктажа по охране труда и форма его документирования утверждаются работодателем.
- 12.27. Проведение целевого инструктажа по охране труда при выполнении работ повышенной опасности, на которые требуется оформление наряда-допуска, оформляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда и регламентирующими организацию и производство работ повышенной опасности, в том числе перечень записей в наряде-допуске.
- 12.28. **Регистрация прохождения стажировки на рабочем месте должна содержать следующую информацию:**
- 12.29. а) количество смен стажировки на рабочем месте;
- 12.30. б) период проведения стажировки на рабочем месте;

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.20 из 26
---	---

12.31. в) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, прошедшего стажировку на рабочем месте;

12.32. г) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), подпись лица, проводившего стажировку на рабочем месте;

12.33. д) дата допуска работника к самостоятельной работе.

12.34. Результаты проверки знания требований охраны труда работников после завершения обучения требованиям охраны труда, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты в организации или у индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, **оформляются протоколом проверки знания требований охраны труда**. Допускается оформление единого протокола проверки знания требований охраны труда работников в случае, если обучение по оказанию первой помощи пострадавшим и обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты проводятся в рамках обучения требованиям охраны труда. Протокол проверки знания требований охраны труда работников может быть оформлен на бумажном носителе или в электронном виде и является свидетельством того, что работник прошел соответствующее обучение по охране труда.

12.35. В протоколе проверки знания требований охраны труда работников указывается следующая информация:

12.36. а) полное наименование организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателя, проводившего обучение по охране труда;

12.37. б) дата и номер приказа руководителя организации или индивидуального предпринимателя, оказывающих услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодателя о создании комиссии по проверке знания требований охраны труда;

12.38. в) фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя, заместителя (заместителей) председателя (при наличии) и членов комиссии по проверке знания требований охраны труда;

12.39. г) наименование и продолжительность программы обучения по охране труда;

12.40. д) фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия (должность), место работы работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда;

12.41. е) результат проверки знания требований охраны труда (оценка результата проверки "удовлетворительно" или "неудовлетворительно");

12.42. ж) дата проверки знания требований охраны труда;

12.43. з) регистрационный номер записи о прохождении проверки знания требований охраны труда в реестре обученных по охране труда лиц (далее - реестр обученных лиц);

12.44. и) подпись работника, прошедшего проверку знания требований охраны труда.

12.45. Протокол проверки знания требований охраны труда работников подписывается председателем (заместителем председателя) и членами комиссии по

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.21 из 26
---	---

проверке знания требований охраны труда. Допускается возможность ведения протокола проверки знания требований охраны труда работников в электронном виде с использованием **электронной подписи** или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12.46. По запросу работника ему выдается протокол проверки знания требований охраны труда на бумажном носителе.

Требования о необходимости выдачи документов о допуске к определенным видам работ и об информации, содержащейся в таких документах, устанавливаются нормативными правовыми актами, содержащими государственные нормативные требования охраны труда.

В случае если нормативными правовыми актами не установлена необходимость выдачи удостоверений о проверке знания работником требований охраны труда, по решению работодателя дополнительно к протоколу проверки знания требований охраны труда работников допускается выдавать удостоверение о проверке знания требований охраны труда работнику, успешно прошедшему проверку знания требований охраны труда.

12.47. При проведении обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда работников с применением дистанционных технологий обеспечивается идентификация личности работника, проходящего обучение, выбор способа которой осуществляется организацией, проводящей обучение требованиям охраны труда, самостоятельно, в том числе контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения работника.

13. Заключительные положения

13.1. Ответственность за актуальность и полноту информации, содержащейся в программах обучения по охране труда, несет руководитель организации или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда, или работодатель в случае проведения обучения в организации. Ответственность за определение работников, которым необходимо пройти обучение по охране труда, организацию процесса обучения по охране труда и процедуры проверки знания требований охраны труда работников возлагается на работодателя.

13.2. Оценка соблюдения работодателями требований Правил осуществляется в рамках федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

13.3. В соответствии со **статьей 370 Трудового кодекса** Российской Федерации профсоюзный контроль за соблюдением требований настоящих Правил осуществляется инспекциями труда соответствующих профессиональных союзов.

14. Согласование, хранение, рассылка и изменения

14.1. Согласование настоящего Положения осуществляется с заместителем директора по учебно-методической, воспитательной работе, заместителем директора по
Запрещается несанкционированное копирование документа

Система менеджмента качества Руководящий документ Положение о порядке проведения инструктажей, обучения и проверки знаний требований охраны труда в УТЖТ - филиале ПГУПС	УФ СМК РД 6.4.03-2023 Версия 2 Стр.22 из 26
---	---

административно-хозяйственной работе и безопасности, специалистом по охране труда, председателем профсоюзного комитета работников, юрисконсульт, лицом, осуществляющим нормоконтроль, и оформляется в «Листе согласования».

13.2. Нормоконтроль настоящего Положения осуществляется в соответствии с СМК ДП 4.2.04.

13.3. Ответственность за хранение подлинника возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе, ответственность за рассылку учтенных рабочих экземпляров абонентам возлагается на инспектора (приемная директора).

13.4. Рассылка учтенных рабочих экземпляров осуществляется: заместителю директора по учебно-методической, воспитательной работе, заместителю директора по административно-хозяйственной работе и безопасности, специалисту по охране труда, председателю профсоюзного комитета работников.

13.5. Выдача учтенных рабочих экземпляров регистрируется согласно СМК ДП 4.2.01.

13.6. Изменения настоящего Положения должно производиться в соответствии с СМК ДП 4.2.01 и оформляться в Листе регистрации изменений.